

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

NOM et PRENOM du JEUNE :

DATE de NAISSANCE :

RESPONSABLES LEGAUX : (père - mère- tuteur)

NOM : Prénom :

NOM : Prénom :

Adresse :

Tél domicile : Portable :

Portable de l'enfant :

Adresse mail :

N° Allocataire MSA :

N° Allocataire CAF : Quotient Familial :

AUTORISATIONS PARENTALES

Nous, soussignés, Monsieur et Madame.....
responsables légaux de l'enfant

Autorisons notre enfant à **participer à toutes les activités organisées par l'O.I.S.C.L.**, y compris les sorties nécessitant un transport.

Autorisons l'O.I.S.C.L. à **photographier notre enfant et à faire publier ces clichés pour sa communication** (presse, journal interne, facebook, blog, ...). Il est entendu que l'O.I.S.C.L. s'interdit une exploitation des photographies qui pourrait porter atteinte à l'intégrité de l'enfant et ne publie que des photos de groupes.

Autorisons **notre enfant à fréquenter l'espace jeune librement** (*vient à l'espace jeune et en repart, à tout moment, selon ses souhaits*) et dégageons l'O.I.S.C.L. **de toute responsabilité** en cas d'incidents pouvant survenir **avant la venue et après chaque départ du jeune de l'Espace Jeunes.**

mercredis vacances scolaires

Souhaitons que **notre enfant reste sous la responsabilité de l'O.I.S.C.L. de son entrée dans l'espace jeunes :** mercredis vacances scolaires

jusqu'à ce qu'un responsable légal vienne le chercher.

Jusqu'àh....., heure à laquelle notre enfant sera libre de quitter seul l'espace jeunes.

Nous dégageons l'O.I.S.C.L. **de toute responsabilité** en cas d'incidents pouvant survenir **avant la venue et après le départ de notre enfant de l'Espace Jeunes.**

Les jeunes sont pris en charge pendant l'ouverture de l'espace jeunes de 12h45 à 17h le mercredi en période scolaire et de 13h30 à 18h30 pendant les vacances (sauf sortie ou activité spécifique).

Nous déclarons exacts les renseignements portés sur cette fiche.

Fait à, le

Monsieur,

Madame,